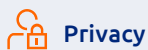




Uw *persoonlijke*
Apotheker



Privacybeleid Acdapha Groep



Privacy

Om goede farmaceutische zorg te kunnen verlenen, verzamelt de Acdapha Groep persoonsgegevens van u. Dit is noodzakelijk voor het verstrekken van de juiste geneesmiddelen aan de juiste persoon, in de juiste dosering voor de juiste aandoening. Daarnaast gebruiken wij uw persoonsgegevens om contact met u op te nemen over uw behandeling en de facturatie te verzorgen. Omdat wij niet alle diensten zelf leveren, maar voor sommige diensten andere dienstverleners inschakelen, is het soms nodig om gegevens te delen. Als u bijvoorbeeld medicatie ophaalt bij een dienstapothek, zullen wij uw medicatiedossier delen. Wij doen dit enkel met uw toestemming.

Wettelijk verplichtingen

Zorgaanbieders zijn verplicht om medische dossiers, waaronder het medicatiedossier, 20 jaar te bewaren. Als de wettelijke bewaartermijn is verlopen en u niet langer cliënt bij ons bent, worden de gegevens vernietigd. Indien u cliënt blijft, bewaren wij de persoonsgegevens in het kader van toekomstige medicatie uitgaven.

Wie is verantwoordelijk voor uw gegevens?

Onze organisatie is (verwerkings-)verantwoordelijke voor het verzamelen en gebruiken van uw gegevens.

1. Persoonsgegevens en verwerking daarvan

1.1 Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn gegevens die te herleiden zijn tot een natuurlijk persoon. Er zijn verschillende categorieën persoonsgegevens zoals gegevens betreffende medicatie, facturatie en verwijzingen. Wanneer u cliënt wordt bij ons, vragen wij u om een aantal persoonsgegevens, zoals uw naam, adres, geboortedatum, rekeningnummer, telefoonnummer en e-mailadres.

Wanneer u bij ons cliënt bent, worden gegevens vastgelegd in het medicatiedossier omtrent de geneesmiddelen die u slikt, contra-indicaties, intoleranties en andere gegevens die van belang zijn voor het verstrekken van de juiste medicatie.

1.2 Wat betekent verwerken?

De betekenis van het begrip 'verwerken' is ruim en houdt onder meer in: het verzamelen, bewaren, raadplegen, gebruiken, met elkaar in verband brengen en het verstrekken aan derde partijen die voor ons bepaalde diensten uitvoeren.

1.3 Waarom hebben we toestemming nodig voor de verwerking?

Wij mogen niet zomaar persoonsgegevens van u verwerken. Daar hebben wij een legitieme reden voor nodig. Vaak vloeit dit voort uit de behandelovereenkomst of een wettelijke verplichting. Soms is dit gebaseerd op uw uitdrukkelijke toestemming. Wij kunnen u voor verschillende zaken toestemming vragen. Wij vragen bijvoorbeeld toestemming om uw gegevens te delen met een andere zorgverlener, denk aan het ziekenhuis. Ook moet u toestemming geven voordat wij gegevens delen met een dienstapothek, zodat er rekening gehouden kan worden met uw medicatiehistorie. Voor kinderen onder de 16 jaar vragen wij toestemming van een ouder.



Uw *persoonlijke*
Apotheker



U kunt uw toestemming op elk moment weer intrekken. Indien u niet akkoord gaat, of uw toestemming intrekt, kunnen we u niet goed van dienst zijn. Passende zorg kan alleen geleverd worden als alle relevante gegevens beschikbaar zijn. Bovendien zijn wij wettelijk verplicht om een medicatiedossier aan te leggen om de kwaliteit van (toekomstige) zorg te waarborgen.

U kunt op www.volggezorg.nl toestemming geven of intrekken voor de beschikbaarstelling van gegevens in het gegevensuitwisseling systeem LSP (Landelijk Schakelpunt) aan diverse partijen, zoals verder ook genoemd onder kopje 2.2.

2. Wat doen wij met uw gegevens?

2.1 Inschrijving

Indien u zich inschrijft moet u naast de onder 1.1. genoemde gegevens ook uw BSN-nummer opgeven. Volgens de wet zijn wij verplicht door middel van uw identiteitsbewijs het nummer te controleren. Wij maken daarvan geen kopie of scan. Als dat aan de orde is, zullen wij u vragen naar uw dossier bij uw voorgaande zorgaanbieder.

2.2 Informatie delen

Wij delen uw informatie met verschillende partijen. Wij kunnen uw informatie delen via ons uitwisselingssysteem met een dienstapothek, een bereidingsapothek, het ziekenhuis, de huisarts, een waarnemend arts of andere zorgverleners. Wij delen deze gegevens alleen als u toestemming heeft gegeven om de gegevens met de betreffende partij te delen. Wij krijgen de voorgeschreven recepten binnen via uw huisarts.

2.3 Betaling

Wij gebruiken uw gegevens om uw verzekeraar of u een factuur te sturen voor de behandeling. Dat kan ook via een factureringsbedrijf of administratiekantoor. Op de factuur staan uw NAW-gegevens en een specificatie van de behandeling. Deze facturen bewaren wij voor onze debiteurenadministratie. Indien een rekening na meerdere herinneringen niet wordt betaald, kunnen gegevens worden gedeeld met derden voor de incasso.

2.4 Zorgverzekeraar

Indien u verzekerd bent, wisselen wij uw persoonsgegevens uit met de zorgverzekeraar. Wij wisselen alleen de noodzakelijk gegevens uit.

De zorgverzekeraar kan tevens gegevens opvragen voor een controle. Afhankelijk van het soort onderzoek moeten wij de gevraagde gegevens verstrekken. Daarbij zullen wij de privacy van onze cliënten altijd voorop stellen.

2.5 Website

Wanneer u onze website bezoekt, kunnen wij een aantal gegevens verwerken via cookies. Het is mogelijk om via de website medicatie te bestellen. U vult zelf uw gegevens in. Ook met deze persoonsgegevens gaan we vertrouwelijk om.

2.6 Melden van incidenten

Als er onverwacht toch iets niet goed is gegaan met de bescherming van uw persoonsgegevens - of wij vermoeden dat dit het geval is - dan zullen wij dit melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Als dit incident op uw persoonsgegevens betrekking heeft en voor u mogelijk een hoog risico inhoudt op uw rechten en vrijheden, dan brengen we u zo snel mogelijk op de hoogte.



Uw *persoonlijke*
Apotheker



2.7 Kwaliteit

Ten behoeve van ons kwaliteitsmanagementsysteem worden interne en externe audits uitgevoerd. Het doel hiervan is controle van de bedrijfsprocessen zodat we goede zorg kunnen verlenen.

Tijdens de audits worden daarom steekproeven uitgevoerd. Hierbij kunnen persoonsgegevens worden ingezien. Inzage wordt alleen verleend aan daartoe bevoegde personen met geheimhoudingsplicht.

We hechten grote waarde aan de bescherming van uw gegevens, daarom anonimiseren we uw gegevens waar mogelijk is.

2.8 Verwerker

Het kan noodzakelijk zijn dat gegevens worden gedeeld met derden, zoals een ICT-leverancier van ons of een administratiekantoor. Indien deze derde kwalificeert als een verwerker, dan sluiten wij een verwerkersovereenkomst af met deze partij, zodat uw privacy beschermd is.

2.9 Zorg

Wij gebruiken uw gegevens uiteraard om de juiste zorg te kunnen leveren en de juiste medicijnen af te leveren. In dat kader screenen wij de medicijngegevens automatisch om u optimaal te kunnen begeleiden.

2.10 Bezorging

Wij gebruiken uw NAW-gegevens (naam, adres en woonplaats), telefoonnummer en e-mailadres als uw medicatie bezorgd wordt. Voor het bezorgen van medicatie kan gebruik worden gemaakt van een externe bezorgdienst. Medewerkers van deze bezorgdienst hebben geen zicht op inhoud van het pakket en hebben bovendien een geheimhoudingsplicht.

Uw telefoonnummer kan worden gebruikt door de bezorger om contact op te nemen als u niet open doet. In sommige gevallen wordt er gebruikt gemaakt van een automatisch systeem waarbij u via SMS of mailbericht geïnformeerd wordt dat uw bestelling onderweg is.

3 Plichten zorgaanbieder

3.1 Beveiliging

Zorgaanbieders hebben een beroepsgeheim en mogen in de basis niets doorgeven aan anderen. Al onze medewerkers die cliëntgegevens verwerken of daarvan kennis nemen, hebben zich verplicht tot geheimhouding.

Gegevens uit uw dossier worden slechts gedeeld met diegenen die bij de behandeling zijn betrokken of wanneer u toestemming hebt gegeven voor het delen van die gegevens. Wij geven geen persoonsgegevens door aan een land buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Iedere zorgverlener mag alleen onder zijn/haar eigen account inloggen. In uitzonderingsgevallen kan het nodig zijn om zonder toestemming snel toegang te krijgen tot een dossier, bijvoorbeeld bij spoedgevallen.

Naast de bovengenoemde organisatorische maatregelen zullen wij ook voldoende technische beveiligingsmaatregelen nemen om uw persoonsgegevens te beschermen.

3.2 Verantwoordingsplicht

Om te voldoen aan onze verantwoordingsplicht houden wij registers bij van verwerkingen en eventuele datalekken.



4. Waar hebt u recht op?

4.1 Recht op inzage en afschrift

U hebt het recht om kennis te nemen van de gegevens in uw dossier. U kunt op afspraak uw dossier inzien onder begeleiding van de zorgprofessional. Verder hebt u recht op een afschrift van uw dossier. Persoonlijke aantekeningen vallen niet onder dit inzage-recht.

De Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg (Wabvpz) bepaalt dat per 1 juli 2020 patiënten het recht verwerven op kosteloze elektronische inzage in een afschrift van het dossier en het recht op inzage in de logging.

4.2 Recht op correctie

U hebt het recht om onjuiste persoonsgegevens te rectificeren. Tevens kunt u uw dossier aanvullen. Bijvoorbeeld met een second opinion van een andere zorgaanbieder of uw eigen visie op een behandeling. Zorg er ook voor dat u wijzigingen in uw gegevens doorgeeft, bijvoorbeeld uw huisadres bij een verhuizing of wijziging van een telefoonnummer. Voor simpele wijzigingen kunt u gewoon de apotheek bellen of mailen. Voor een complexer verzoek kunt u onderaan deze verklaring vinden waar u een verzoek kunt indienen.

4.3 Recht op verwijdering

U hebt het recht op gegevensverwijdering. Deze verwijdering is niet in alle gevallen mogelijk. Gelet moet worden op het aanmerkelijk belang van een ander om de gegevens te bewaren (denk aan een rechtszaak of erfelijkheid) en andere wettelijke voorschriften die zich verzetten tegen vernietiging.

4.4 Recht op klagen

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens vragen we u hierover met ons contact op te nemen. Mocht dat niet tot het gewenste resultaat leiden dan hebt u de mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacy.

4.5 Overige rechten

U hebt tevens recht op informatie, beperking van de gegevensverwerking, recht op verzet tegen de gegevensverwerking en het recht op het verkrijgen van uw gegevens in elektronische vorm.

Indien u een van uw rechten wilt uitoefenen vragen wij u schriftelijk een verzoek te doen. Onderaan het reglement kunt u vinden waar u een verzoek kunt indienen. Wij streven ernaar om binnen vier weken te reageren op uw verzoek.

4.6 Wijzigingen privacybeleid

Op onze website vindt u steeds de laatste versie van het privacybeleid. Op deze manier bent u altijd op de hoogte van de laatste wijzigingen en hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens.

Vragen?

Indien u gebruik wilt maken van een van uw rechten of nog vragen heeft kunt u contact opnemen met:

Anique Giesen-Coorn
Functionaris Gegevensbescherming
T 072 - 76 00 140
M privacy@acdaphagroep.nl